



3A.11 Registro de mantenimiento

Introducción

El Registro de mantenimiento puede ayudarle darle seguimiento y monitorear el mantenimiento suficiente y constante de sus equipos. Esto puede ayudarle a evitar el mal funcionamiento de los equipos, lo cual afecta a la seguridad de sus usuarios y a los costos operativos de la organización. También mantiene la infraestructura y los equipos en condiciones óptimas, lo que puede ayudar a prolongar su vida útil y ahorrarle dinero en la compra de nuevos equipos.

Existen 3 tipos de mantenimiento:

- **Preventivo:** trabajos realizados en infraestructuras y equipos para optimizar su funcionamiento.
- **Correctivo:** cuando surge un fallo, se corrige para restablecer su estado habitual.
- **Preventivo:** se realizan revisiones antes de que se produzca la avería, a través de señales provocadas por el propio equipo.

Instrucciones

Este formato consta de dos formularios: el Formulario de datos del equipo y el Formulario de mantenimiento general. Complete el Formulario de datos del equipo con la información de identificación de todo su equipo pesado. Se trata de una estrategia preventiva que puede ayudarle a hacer un seguimiento de cuándo necesita realizar verificaciones de seguridad. A continuación, utilice el Formulario de mantenimiento general para hacer un seguimiento del mantenimiento específico realizado en las piezas del equipo.



Formulario de datos del equipo

DATOS TÉCNICOS	
REF. DEL EQUIPO: LUGAR DONDE SE ESTÁ UBICADO EL EQUIPO: MODELO: FABRICANTE: OBSERVACIONES:	NÚMERO DE SERIE: NÚMERO DE TELÉFONO:
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	
NÚMERO DE EQUIPO:	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <p><i>Foto de equipo</i></p> </div>
DOCUMENTACIÓN RELACIONADA	
HISTORIAL DEL EQUIPO	
FECHA DE FABRICACIÓN:	
FECHA DE INSTALACIÓN:	
TIEMPO DE FUNCIONAMIENTO:	
PROBLEMA CON EQUIPO	FRECUENCIA



Formulario de mantenimiento general

FORMULARIO DE MANTENIMIENTO GENERAL					
DESCRIPCIÓN		CÓDIGO		FRECUENCIA	
				HORAS	
UBICACIÓN	PARTE DEL EQUIPO	ACCIONES POR REALIZAR	HORAS DE TRABAJO	COSTOS	FECHA
OBSERVACIONES			REALIZADO POR (Fecha/Hora)		